

ZÁPIS
z pedagogickej porady
ZUŠ Jána Cikkera v Banskej Bystrici dňa 25. 08. 2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny
Ospravedlnení: podľa prezenčnej listiny
Neospravedlnení: podľa prezenčnej listiny

Program: 1. Otvorenie
2. Uznesenia
3. Rôzne – diskusia

1. Otvorenie:

RŠ privítal prítomných pedagógov na pracovnej porade.

2. Uznesenia:

Uznesenie č.1

Predstavenie nových pedagógov:

p.uč. Helena Miklošíková
p.uč. Michaela Pockľanová
p.uč. Ema Mindalová

Zodp.: uvedení zamestnanci

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.2

RŠ poďakoval doterajším vedúcim PK za prácu v uplynulom školskom roku a vymenoval vedúcich PK pre školský rok 2026/2027:

predsedníčku Umeleckej rady: p.uč. Monika D'Effremo
vedúcich PK:

oddelenie klávesových nástrojov – p.uč. Magdaléna Franková
sláčikové oddelenie a cimbal – p.uč. Ján Šufliarský
oddelenie dychových a bicích nástrojov – p.uč. Anna Izakovičová
gitarové oddelenie – p.uč. Martin Javorčík
oddelenie sólového spevu – p.uč. Dana Štědroňová
oddelenie zborového spevu – p.uč. Lucia Kaššová
oddelenie Hudobnej náuky – p.uč. Jana Belková
Výtvarný odbor – p.uč. Daniela Balážová
Tanečný odbor – p.uč. Iveta Rašková
Literárno-dramatický odbor – p.uč. Katarína Baranyai

a koordinátori elokovaných pracovísk:

elokované pracovisko Lazovná 62 – p.uč. Anna Turzová
elokované pracovisko Internátna 2 – p.uč. Monika Zemková

Zodp.: uvedení pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.3

Zmena kompetencií ZRŠ.

RŠ sa poďakoval p.uč. Márii Nečesanej za doterajšiu prácu vo funkcii ZRŠ a informoval PZ o následnom prerozdelení kompetencií.

RŠ Kašša: Tanečný odbor, Literárno-dramatický odbor,

ZRŠ Saksová: odd. klávesových nástrojov, odd. Hudobnej náuky, odd. sláčikových nástrojov a cimbalu

ZRŠ Prievalský: gitarové odd., odd. dychových a bicích nástrojov, odd. spevu, odd. zborového spevu, Výtvarný odbor

Zodp.: ZRŠ

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.4

Plánované aktivity pri príležitosti 85. výročia založenia ZUŠ Jána Cikkera.

Slávnostný koncert, výstava prác žiakov a pedagógov VO, záverečný koncert žiakov TO, vyhotovenie tabla PZ, metodický deň pre zamestnancov ZUŠ v Budapešti.

Zodp.: RŠ, ZRŠ

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.5

RŠ oboznámil zamestnancov o priebehu realizácie prác v rámci Projektu na komplexnú obnovu a rekonštrukciu budovy ZUŠ na Štefánikovom nábreží.

Zodp.: RŠ, Mesto BB

Termín: 2026 - 2027

Uznesenie č.6

RŠ oboznámil prítomných o všetkých vykonaných prácach v priebehu letných prázdnin na elokovaných pracoviskách:

Lazovná: nová zborovňa, kuchynská linka, vrátnica, všetky chodby, steny a stropy, podlahy, elektrické rozvody,

Internátna: nová zborovňa, kuchynská linka, podlahy, rozvody vody, toalety...

Zodp.: RŠ, THP úsek

Termín: júl, august 2026

Uznesenie č.7

RŠ informoval prítomných o celkovo ťažkej finančnej situácii v štáte, hospodárstve, školstve a prijímaní konkrétnych opatrení v našej ZUŠ.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.8

Inventarizácia majetku školy prebehne opätovne koncom augusta. Podpísané inventárne súpisy odovzdať: Hlavná Budova - p. Guráňovi, elokované pracoviská - koordinátorom el. pracovísk.

Zodp.: PZ

Termín: september 2026

Uznesenie č.9

RŠ oznámil pedagógom dôležité termíny úloh na začiatok školského roka. Kompletný termínovník úloh na začiatok školského roka 2026/2027 je priložený k zápisnici ako príloha č.1.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termíny: vid' termínovník

Uznesenie č.10

Umelecká rada ZUŠ Jána Cikkera zasadne 25.8. 2026 o 13:00 hod. vo VKS.

Zodp.: Umelecká rada

Termín: 25. 08. 2026

Uznesenie č.11

Pedagogickí zamestnanci prerokovali dokumenty: Plán profesijného rozvoja na školský rok 2026/2027, Výročná správa za školský rok 2025/2026, Štruktúra kariérových pozícií, Školský poriadok, Školský vzdelávací program a boli oboznámení s dokumentami: Pracovný poriadok, Smernica o pracovnom čase, Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa protispoločenskej činnosti, Organizačný poriadok, Prevádzkový poriadok, Registratúrny poriadok, Bezpečnostná IT smernica, Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania a kyberšikanovania žiakov, Školská stratégia k prevencii rizikového správania žiakov, Smernica o hodnotení PZ, Etický kódex PZ, Smernica o adaptačnom vzdelávaní, Smernica o rovnakom odmeňovaní mužov a žien za rovnakú prácu alebo prácu rovnakej hodnoty, Kolektívna zmluva na rok 2026

Všetky dokumenty sú prístupné na sekretariáte školy, na elokovaných pracoviskách a iZUŠ v dokumentoch školy.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.12

V školskom roku 2026/2027, bude prebiehať aktualizčné vzdelávanie pre oddelenie klávesových nástrojov.

Zodp.: vedúca PK a PZ oddelenia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.13

Vedúci PK uskutočnia zasadnutia svojich predmetových komisií v dňoch 27. a 28.8. 2026 a vytvoria plány pre školský rok 2026/2027, ktoré odovzdajú svojim ZRŠ do 08.9. 2026.

Zodp.: vedúci PK

Termín: 27. a 28. 08. 2026

Uznesenie č.14

Vedúci PK skontrolujú, či nedošlo ku zmene ŠVP na stránke MŠVVaŠ a ŠPÚ a prípadnú zmenu aktualizujú v našom ŠkVP za svoje oddelenia a odbory. Inovovaný ŠkVP odovzdajú svojim ZRŠ do 16.9. 2026.

Zodp.: vedúci PK

Termín: do 16. 09. 2026

Uznesenie č.15

Školské koncerty a koncerty PK sa v školskom roku 2026/2027 budú začínať o 17:30 hod. Vyučovanie pedagógov hudobného odboru v stredu (deň školského koncertu), bude prebiehať na všetkých pracoviskách školy do 17:15 hod. Službukonajúci pedagógovia budú k dispozícii na mieste koncertu už o 17:00 hod.

Zodp.: všetci PZ

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.16

RŠ informoval PZ, účasťou na celoškolskom koncerte ZUŠ JC môžu pedagógovia HO získať 2 hodiny náhradného voľna ako aj pedagógovia VO, TO, LDO za realizáciu výstavy, vystúpenia a predstavenia.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.17

Dodatočný zápis nových žiakov do ZUŠ JC sa uskutoční v termíne 01.9. 2026 – 11.09. 2026.

Časový harmonogram dodatočných prijímacích skúšok je nasledovný:

01.09. 2026 v čase 10:00 – 17:00 hod.

02.09. až 11.09. 2026 v čase 13:00 – 17:00 hod.

Časový harmonogram platí pre všetkých pedagogických zamestnancom našej školy.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: 01. 09. – 11. 09. 2026

Uznesenie č.18

Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov – školné, je zverejnené na webovej stránke školy podľa platného VZN Mesta BB. Je v rovnakej výške, ako v predchádzajúcom školskom roku. Žiadosti o zníženie školného podľa zákona 245/2008 §49 ods.6 a VZN Mesta BB č.15 - 2022 je potrebné podať do 18.9. 2026 u svojich ZRŠ.

Zodp.: pedagógovia

Termín: 18. 09. 2026

Uznesenie č.19

RŠ požiadal PZ o vyplnenie anonymného dotazníka, podľa zákona 138/2019 § 70 na hodnotenie vedúceho pedagogického zamestnanca - RŠ. PZ odovzdajú vyplnený dotazník svojim ZRŠ.

Zodp.: pedagógovia

Termín: do 31. 08. 2026

Uznesenie č.20

Termíny absolventských, záverečných a postupových komisionálnych skúšok v školskom roku 2025/2026 budú v týždni od 31.05 – 04.06. 2026.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: 31. 05. – 04. 06. 2026

Uznesenie č.21

Slávnostné vyradenie absolventov sa uskutoční dňa 23.06. 2027. Termín bude v priebehu školského roka upresnený a zmena pôvodne plánovaného termínu je vyhradená.

Zodp.: RŠ, ZRŠ, pedagógovia

Termín: 23. 06. 2027

Uznesenie č.22

Pedagogickí zamestnanci s vyšším aktuálnym zostatkom dovolenky, si môžu čerpať voľno počas 28. a 31.08. 2026.

Zodp.: dotknutí pedagógovia

Termín: 28. a 31. 08. 2026

Uznesenie č.23

Výjazdové rokovanie pre všetkých zamestnancov ZUŠ Jána Cikkera spojené so školením BOZP a PO sa uskutoční dňa 26.08. 2026 o 12.30 hod. v Malachove. Odchod autobusu je o 12.00 hod. spod Pamätníka SNP.

Zodp.: pedagógovia

Termín: 26. 08. 2026

Uznesenie č.24

PZ budú nahlasovať všetky drobné poruchy a opravy na pracoviskách pánovi hospodárovi Ing. Jánovi Guráňovi, tel.: 0905176027, e-mail: hospodar.zusjc@gmail.com plus v kópii svojmu ZRŠ.

Zodp.: pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.25

PZ si v administratívnom systéme iZUŠ skontrolujú a opravujú prípadné nájdené nezrovnalosti:

- mená a priezviská bez diakritiky, prípadne zdrobneniny mien
- zadelenie študijného zamerania - nástroj
- ročník v MŠ, ZŠ, SŠ... a názov školy
- e-mail zákonného zástupcu, ak nie je uvedený
- správne trvalé bydlisko žiaka, zákonného zástupcu
- v HO zaškrtnúť predmet HzL (treba opätovne každý školský rok)

Zodp.: pedagógovia

Termín: september 2026

Uznesenie č.26

PZ ktorí poberajú daňový bonus na svoje dieťa, prinesú potvrdenie o návšteve školy svojho dieťaťa p. Sedliakovej. Bližšie informácie u p. Sedliakovej.

Zodp.: dotknutí pedagógovia

Termín: september 2026

Uznesenie č.27

Pedagogickí zamestnanci si budú vo svojom pracovnom úväzku a rozvrhu hodín zadávať svoju činnosť označenú ako nepriamu pedagogickú činnosť v čase pravidelných pracovných porád pedagogických zamestnancov vo štvrtok od 10:00 do 12:00 hod..

Zodp.: pedagógovia

Termín: školský rok 2026/2027

Uznesenie č.28

Do 31.08. 2026 si zamestnanci môžu požiadať o zmenu spôsobu poskytovania stravovania u p. Sedliakovej. Vykonaná zmena nadobudne platnosť od 01.01. 2027.

Zodp.: zamestnanci

Termín: 31. 08. 2026

3. Rôzne – Diskusia

Zapísal: Mgr. art. Anton Prievalský

Overil: Mgr. art. Martin Kašša, DiS. art.
riaditeľ ZUŠ Jána Cikkera

Príloha č.1

Termínovník úloh na začiatok školského roka 2026/2027.

1. Pedagógovia individuálneho vyučovania HO si do 4.9.2026 spolu so ZRŠ skompletizujú stav svojich žiakov. Kolektívne vyučovania VO,TO, LDO do 10.9.2026.

2. Do 11.9.2026 triedny učitelia za svojich žiakov – spolu s podpisom zákonného zástupcu žiaka - zozbierajú nasledovné tlačivá:

- Aktuálnu prihlášku na štúdium do ZUŠ JC, termín na prihláške: 1.9.2026

- Čestné prehlásenie pre zber údajov, termín na prehlásení: 1.9.2026

- Súhlas so spracovaním osobných údajov (GDPR) len od nových žiakov, termín: 1.9.2026

Do 18.9.2026 všetky tlačivá (okrem GDPR) v jednotlivých oddeleniach zozbierajú vedúci PK.

3. Do 8.9.2026 vedúci PK v elektronickej podobe zašlú svojim ZRŠ plán práce jednotlivých oddelení pre šk. rok 2026/27. Pripraví plán koncertov HO, plán akcií TO, plán výstav VO, plán predstavení LDO, a predbežný plán umeleckých súťaží na šk. rok 2026/27 s predpokladaným finančným rozpočtom.

4. Vedúci PK prekontrolujú aktualizácie ŠVP a prípadné zmeny zapracujú do ŠkVP do 16.9.2026.

5. Vedúca umeleckej rady do 10.9.2026 v elektronickej podobe pošle ZRŠ komplexný plán koncertov HO pre šk. rok 2026/27 za celý HO a celú ZUŠ JC.

6. Rozvrhy hodín a triednu dokumentáciu v programe iZUŠ si učitelia vyhotovia do 11.9.2026. Nadčasová práca pre ped. zamestnancov sa započítava od 14.9.2026.

7. Od 7.9.2026 bude prebiehať vyučovanie podľa provizórnych rozvrhov pedagogických zamestnancov. Od 14.9.2026 bude prebiehať vyučovanie už podľa riadneho rozvrhu PZ.

- 8.** Príspevky za štúdium na tento školský rok sú zverejnené na našej web-stránke a to podľa platného VZN Mesta BB. Príspevky za štúdium je potrebné uhradiť do 20.9.2026.
- 9.** Žiadosti o zníženie príspevku podľa zákona 245/2008 §49 ods.6 a VZN Mesta BB č.15 - 2022 je potrebné odovzdať najneskôr do 18.9.2026.
- 10.** Do 30.9.2026 žiadame pedagogických zamestnancov ZUŠ JC, aby si vykonali online školenie oprávnenej osoby na GDPR.
- 11.** Do 30.9.2026 - Triedny učitelia nahlásia pani ZRŠ Saksovej mená žiakov, ktorí majú záujem o kontrahujúce skúšky v školskom roku 2026/27 za všetky umelecké odbory.
- 12.** Žiadosť o uvoľnenie z vyučovacích hodín povinne-voliteľných predmetov je potrebné podať do 16.9.2026.
- 13.** Zamestnanci s vyšším zostatkom dovolenky alebo náhradného voľna si môžu čerpať D – NV v dňoch 28. a 31.8.2026.
- 14.** Triedni učitelia v programe iZUŠ - skontrolujú svojim žiakom - správne zadelenie do ročníkov a jednotlivých stupňov štúdia a rovnako aj kontaktné a osobné údaje žiakov.
- 15.** Termíny komisionálnych skúšok žiakov ZUŠ JC v školskom roku 2026/27 (skúšky 4. roč. - 1. a 2. časť - I.st., 4. roč. – II.st., Skúšky z PŠ do 1. roč., Skúšky z PŠ do ďalších roč., Skúšky neprospeievajúcich žiakov) sa budú konať v termíne od 31. mája do 04. júna 2027.
- 16.** Slávnostné odovzdávanie absolventských vysvedčení prebehne dňa 23. júna 2027.
- 17.** Žiadame triednych učiteľov, aby odovzdávali svojim žiakom len podpísané žiacke knižky vedením školy.